

**Отчет о целевом использовании средств
за 2019 г.**

	Дата (число, месяц, год)	Коды	
Организация <u>Автономная некоммерческая организация центр социальной помощи "НАДЕЖДА"</u>	Форма по ОКУД	0710003	
Идентификационный номер налогоплательщика	по ОКПО	06201159	
Вид экономической деятельности <u>Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая</u>	ИНН	6658496075	
Организационно-правовая форма / форма собственности <u>Автономные некоммерческие организации/Частная собственность</u>	по ОКВЭД 2	87.90	
Единица измерения: тыс. руб.	по ОКФС	71400	16
	по ОКЕИ	384	

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	За 20 19 г. ¹	За 20 18 г. ²
	Остаток средств на начало отчетного года	6100	21	17
	Поступило средств	6200	6 120	3 077
	Взносы и иные целевые поступления	6220	6 120	3 077
	Прибыль от приносящей доход деятельности ¹¹	6240	-	-
	Прочие поступления	6250	-	-
	Использовано средств	6300	(6 020)	(3 073)
	На целевые мероприятия	6310	(5 894)	(3 073)
	На содержание организации	6320	(126)	(-)
	На приобретение основных средств и иного имущества	6330	(-)	(-)
	Прочее	6350	(-)	(-)
	Остаток средств на конец отчетного года	6400	121	21

Руководитель



Саруханов А.Б.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 24 " марта 2020 г.

Примечания

1. Указывается отчетный год.
2. Указывается предыдущий год.
3. Указывается год, предшествующий предыдущему.
4. Включая основные средства, незавершенные капитальные вложения в основные средства.
5. Включая результаты исследований и разработок, незавершенные вложения в нематериальные активы, исследования и разработки, отложенные налоговые активы.
6. Включая дебиторскую задолженность.
7. За минусом налога на добавленную стоимость, акцизов.
8. Включая себестоимость продаж, коммерческие и управленческие расходы.
9. Включая текущий налог на прибыль, изменение отложенных налоговых обязательств и активов.
10. Некоммерческая организация вместо показателей "Капитал и резервы" включает показатели "Целевые средства", "Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды".
11. В случае существенности информация о доходах и расходах организации раскрывается в приложении к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом использовании средств применительно к составу показателей отчета о финансовых результатах настоящего приложения.

Приложение № 5
к приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 02.07.2010 № 66н
(в ред. Приказов Минфина России
от 17.08.2012 № 113н, от 06.04.2015 № 57н,
от 19.04.2019 № 61н)

**Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 2019 г.**

Организация Автономная некоммерческая организация центр социальной помощи "НАДЕЖДА" по ОКПО
Идентификационный номер налогоплательщика 06201159
Вид экономической деятельности Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая ИНН 6658496075
Организационно-правовая форма / форма собственности Автономные по ОКВЭД 2 87.90
некоммерческие организации/Частная собственность по ОКОПФ / ОКФС 71400 16
Единица измерения: тыс. руб. по ОКЕИ 384
Местонахождение (адрес) 620110, Свердловская обл., г.Екатеринбург, ул.Чкалова, д. 250, 12

Коды	
0710001	
06201159	
6658496075	
87.90	
71400	16
384	

Пояснения	Наименование показателя	Код строки	На 31 декабря 2019 г. ¹	На 31 декабря 2018 г. ²	На 31 декабря 2017 г. ³
	АКТИВ				
	Материальные внеоборотные активы ⁴	1150	-	-	-
	Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы ⁵	1170	-	-	-
	Запасы	1210	-	-	-
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	121	21	17
	Финансовые и другие оборотные активы ⁶	1230	-	-	-
	БАЛАНС	1600	121	21	17
	ПАССИВ				
	Целевые средства	1350	121	21	17
	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества и иные целевые фонды	1360	-	-	-
	Долгосрочные заемные средства	1410	-	-	-
	Другие долгосрочные обязательства	1450	-	-	-
	Краткосрочные заемные средства	1510	-	-	-
	Кредиторская задолженность	1520	-	-	-
	Другие краткосрочные обязательства	1550	-	-	-
	БАЛАНС	1700	121	21	17

Руководитель

(подпись)

Саруханов А.Б.

(расшифровка подписи)

" 24 " марта 2020 г.

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано, тыс. руб.
	2.1.1.	
	2.1.2.	
	2.1.3.	
	2.1.4.	
	2.1.5.	
	2.1.6.	
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Способ использования¹
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	
	3.1.1.2.	
	3.1.1.3.	
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.1.2.1.	
	3.1.2.2.	
	3.1.2.3.	
	3.2	Использование имущества, поступившего от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства
3.2.1. Основные средства (указать наименование):		
3.2.1.1.		
3.2.1.2.		
3.2.1.3.		
3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):		
3.2.2.1.		
3.2.2.2.		
3.2.2.3.		

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Президент Саруханов Антор Борисович
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) _____ М.П. (подпись) _____ 28.03.20
 (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Президент Саруханов Антор Борисович
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) _____ М.П. (подпись) _____ 28.03.20
 (дата)

¹ Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе
ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании
иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций,
и иностранных граждан и лиц без гражданства**

Страница **0 1**

Форма № **0 Н 0 0 0 1**

В _____ Главное Управление Министерства Юстиции РФ по Свердловской области
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2019 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация социальной помощи "НАДЕЖДА"
(полное наименование некоммерческой организации)

620016, Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Чкалова, д. 252, офис 12.
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН **1 1 6 9 6 0 0 0 0 3 9 2 4** дата включения в ЕГРЮЛ **2 9 . 1 2 . 2 0 1 6** г.

ИНН/КПП **6 6 5 8 4 9 6 0 7 2 / 6 6 5 8 0 1 0 0 1**

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:
1.1	Социальная и нравственная воспитательная работа с социально неблагополучными слоями населения
1.2	Помощь бывшим заключенным и лицам без определенного места жительства в социальной адаптации
1.3	Помощь людям, находящимся в зависимости от наркотических, токсических веществ и алкоголя
1.4	Помощь женщинам с новорожденными, малолетними, несовершеннолетними детьми;
1.5	Социальная поддержка и защита граждан
1.6	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг
2.2	иная деятельность:
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах
	2.2.2. операции с ценными бумагами
	2.2.3. иная (указать какая):

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	v
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	v
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие):	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления	Собрание учредителей
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Собрание учредителей
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	Раз в год
	Проведено заседаний	
4.2	Исполнительный орган	Президент
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	Президент
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии)	
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Президент Саруханов Антон Борисович
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



28.03.2020

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Собрание учредителей

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Мулюков Виталий Ельфатович
	Дата рождения ²	09.07.1984
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	(паспорт серия 50 10 номер 730876, выдан Отделом УФМС России по Новосибирской области в Октябрьском р-не г. Новосибирска 19.11.2010г
	Адрес (место жительства) ⁵	Тюмень, ул. Александра Протозанова, д 16, корп. 2, кв. 47
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Учредитель
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Попов Максим Алексеевич
	Дата рождения ²	30.12.1986
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	серии 57 07 номер 017906 выдан Отделом внутренних дел Краснокамского района Пермского края, 23.01.2007
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 161, кв. 40)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Учредитель
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Президент Саруханов Антон Борисович
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

26.03.19
(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).